

「두나무 넥스트 드림」 2차년도 청년 신용회복 지원사업 참가자 모집 공고문

「두나무 넥스트 드림(Next Dream)」

무이자 생계비 대출 지원 참가자 모집 공고

두나무, 신용회복위원회와 (사)함께만드는세상(사회연대은행)이

부채로 어려움을 겪고 있는 청년을 위한 무이자 생계비 대출 지원 사업을 진행합니다.

청년들의 내일의 꿈을 응원하는 '두나무 넥스트 드림' 사업에 많은 관심과 참여 바랍니다.

구분	내용																														
모집대상	<ul style="list-style-type: none">○ 모집인원 : 153명○ 모집지역 : 전국○ 지원자격 : 채무조정(신용회복위원회 및 개인회생)이 확정된 청년 중 자립 및 채무조정 성실 참여 의지가 있으면서 아래 조건에 해당하는 경우<ul style="list-style-type: none">· 공고연도 기준 1985년 1월 1일 이후 ~ 2005년 12월 31일 이전 출생자 (만 19 ~ 39세)· 채무조정 확정(인가) 후 6개월 이상 연체 없이 참여 중인 청년· 건강보험료 기준 가구 중위소득 150% 이하인 청년 <p style="text-align: right;">〈2024년 기준 중위소득 150% 월 소득 및 월 건강보험 본인부담 납입금〉 (단위: 원)</p> <table border="1"><thead><tr><th>구분(단위/월)</th><th>1인</th><th>2인</th><th>3인</th><th>4인</th><th>5인</th></tr></thead><tbody><tr><td>중위소득 150%</td><td>3,343,000</td><td>5,524,000</td><td>7,072,000</td><td>8,595,000</td><td>10,044,000</td></tr><tr><td>(직장가입자)</td><td>119,657</td><td>196,672</td><td>251,147</td><td>304,986</td><td>360,818</td></tr><tr><td>(지역가입자)</td><td>61,984</td><td>146,739</td><td>210,599</td><td>271,091</td><td>332,772</td></tr><tr><td>(혼합)</td><td>120,657</td><td>199,492</td><td>255,837</td><td>314,423</td><td>377,299</td></tr></tbody></table> <p>※ 23년 1차년도 무이자 생계비 대출 지원 사업 참여자 신청 불가</p>	구분(단위/월)	1인	2인	3인	4인	5인	중위소득 150%	3,343,000	5,524,000	7,072,000	8,595,000	10,044,000	(직장가입자)	119,657	196,672	251,147	304,986	360,818	(지역가입자)	61,984	146,739	210,599	271,091	332,772	(혼합)	120,657	199,492	255,837	314,423	377,299
구분(단위/월)	1인	2인	3인	4인	5인																										
중위소득 150%	3,343,000	5,524,000	7,072,000	8,595,000	10,044,000																										
(직장가입자)	119,657	196,672	251,147	304,986	360,818																										
(지역가입자)	61,984	146,739	210,599	271,091	332,772																										
(혼합)	120,657	199,492	255,837	314,423	377,299																										
사업내용	<ul style="list-style-type: none">○ 무이자 생계비 대출 지원<table border="1"><tbody><tr><td>대출한도</td><td>1인당 250만원</td></tr><tr><td>대출용도</td><td>의료비, 교육비, 긴급생계비 등</td></tr><tr><td>대출금리</td><td>무이자</td></tr><tr><td>대출기간</td><td>24개월 ※ 유예기간 6개월 추가 가능, 유예 시 별도의 심의 진행</td></tr><tr><td>거치기간</td><td>없음</td></tr><tr><td>상환방법</td><td>원금균등상환</td></tr><tr><td>우대방안</td><td>100% 성실 상환 시, 상환원금 10%페이백 지원</td></tr></tbody></table><p>※ 매월 납부일을 기준으로 미납액 발생 시 연체이자(연 3%)가 발생합니다.</p>○ 재무컨설팅<ul style="list-style-type: none">· 희망자에 한해 채무조정, 대출·채무 관리, 재무계획 등 재무컨설팅 진행 (총 3회)	대출한도	1인당 250만원	대출용도	의료비, 교육비, 긴급생계비 등	대출금리	무이자	대출기간	24개월 ※ 유예기간 6개월 추가 가능, 유예 시 별도의 심의 진행	거치기간	없음	상환방법	원금균등상환	우대방안	100% 성실 상환 시, 상환원금 10%페이백 지원																
대출한도	1인당 250만원																														
대출용도	의료비, 교육비, 긴급생계비 등																														
대출금리	무이자																														
대출기간	24개월 ※ 유예기간 6개월 추가 가능, 유예 시 별도의 심의 진행																														
거치기간	없음																														
상환방법	원금균등상환																														
우대방안	100% 성실 상환 시, 상환원금 10%페이백 지원																														
신청기간	<ul style="list-style-type: none">○ 8.19(월) ~ 9.13(금) 까지※ 선발 인원 기준, 2배수 신청 시 조기 마감																														

선정기준	○ 참여의지, 성실상환기간, 지원시급성, 부채규모, 가구특성, 사업의 효과성 등 종합적으로 평가																												
진행단계	<table border="1"> <tr><td>접수</td></tr> <tr><td>온라인 신청</td></tr> </table>	접수	온라인 신청	<table border="1"> <tr><td>선정 절차 (1단계)</td></tr> <tr><td>서류심사</td></tr> </table>	선정 절차 (1단계)	서류심사	<table border="1"> <tr><td>선정 절차 (2단계)</td></tr> <tr><td>면접심사</td></tr> </table>	선정 절차 (2단계)	면접심사	<table border="1"> <tr><td>약정</td></tr> <tr><td>약정식 및 금융교육 ※필수참여</td></tr> </table>	약정	약정식 및 금융교육 ※필수참여	<table border="1"> <tr><td>대출지원</td></tr> <tr><td>긴급생계비 대출지원</td></tr> </table>	대출지원	긴급생계비 대출지원	<table border="1"> <tr><td>상환관리</td></tr> <tr><td>사후점검 진행</td></tr> </table>	상환관리	사후점검 진행											
접수																													
온라인 신청																													
선정 절차 (1단계)																													
서류심사																													
선정 절차 (2단계)																													
면접심사																													
약정																													
약정식 및 금융교육 ※필수참여																													
대출지원																													
긴급생계비 대출지원																													
상환관리																													
사후점검 진행																													
※진행단계 별 세부일정은 추후 별도 안내 예정임																													
신청방법	○ 두나무 넥스트 시리즈 통합 홈페이지를 통한 온라인 접수 (www.dunamunextseries.or.kr) ※ 이메일, 우편, 방문접수는 받지 않습니다. 모든 서류는 홈페이지 접수 페이지에 업로드해 주시기 바랍니다.																												
제출서류	○ 필수서류 <table border="1" data-bbox="294 824 1367 1998"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>제출서류</th> <th>비고사항</th> <th>발급기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">공통</td> <td>주민등록등본</td> <td><input type="checkbox"/> 2024년 07월 15일 이후 발급본</td> <td>정부24/ 행정복지센터</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">건강보험료</td> <td><input type="checkbox"/> 건강보험료 납부확인서 (2024년 5월~7월, 총 3개월분)</td> <td rowspan="2">국민건강보험공단</td> </tr> <tr> <td> <table border="1"> <tr> <td>1인 가구</td> <td> ✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본 </td> </tr> <tr> <td>2인 (이상) 가구</td> <td> ✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨 </td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>신용회복중인 경우</td> <td rowspan="2">채무조정 제증명 서류</td> <td><input type="checkbox"/> 신용회복위원회 제증명 서류 • 채무변제 상환 내역 확인서</td> <td>신용회복위원회/ 정부24</td> </tr> <tr> <td>개인회생중인 경우</td> <td><input type="checkbox"/> 개인회생 제증명 서류 • 개인회생인가결정문 • 변제수행납입증명원</td> <td>관할법원</td> </tr> </tbody> </table>						구분	제출서류	비고사항	발급기관	공통	주민등록등본	<input type="checkbox"/> 2024년 07월 15일 이후 발급본	정부24/ 행정복지센터	건강보험료	<input type="checkbox"/> 건강보험료 납부확인서 (2024년 5월~7월, 총 3개월분)	국민건강보험공단	<table border="1"> <tr> <td>1인 가구</td> <td> ✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본 </td> </tr> <tr> <td>2인 (이상) 가구</td> <td> ✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨 </td> </tr> </table>	1인 가구	✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본	2인 (이상) 가구	✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨	신용회복중인 경우	채무조정 제증명 서류	<input type="checkbox"/> 신용회복위원회 제증명 서류 • 채무변제 상환 내역 확인서	신용회복위원회/ 정부24	개인회생중인 경우	<input type="checkbox"/> 개인회생 제증명 서류 • 개인회생인가결정문 • 변제수행납입증명원	관할법원
구분	제출서류	비고사항	발급기관																										
공통	주민등록등본	<input type="checkbox"/> 2024년 07월 15일 이후 발급본	정부24/ 행정복지센터																										
	건강보험료	<input type="checkbox"/> 건강보험료 납부확인서 (2024년 5월~7월, 총 3개월분)	국민건강보험공단																										
		<table border="1"> <tr> <td>1인 가구</td> <td> ✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본 </td> </tr> <tr> <td>2인 (이상) 가구</td> <td> ✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨 </td> </tr> </table>		1인 가구	✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본	2인 (이상) 가구	✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨																						
1인 가구	✓본인이 건강보험료를 납부하는 경우 ① 본인명의 건강보험료 납부 확인서 ✓본인이 건강보험료를 납부하지 않는 경우 (건강보험료를 직접 납부하고 있는 가구의 건강보험료 납부액 계산) ① 본인명의 건강보험 득실 확인서 ② 가족관계증명서 ③ 건강보험료 납입자의 건강보험료 납부확인서 ④ 건강보험료 납입자의 주민등록등본																												
2인 (이상) 가구	✓주민등록등본에 등재된 가구원이 2인 이상일 경우 ① 전체 가구원의 건강보험 득실 확인서 각 1부 ② 전체 가입자의 건강보험료 납부확인서 각 1부 ※ 가구원 수 : 주민등록등본에 등재된 가구원 수(동거인 제외) ※ 건강보험료 : 직계가족(부모, 조부모)만 포함 시켜 최근 3개월평균 납부액으로 계산 ※ 피부양자인 경우, 건강보험료 납부확인서를 제외한 건강보험득실확인서 제출 ※ 가구원 중 건강보험 가입자가 두 명 이상인 경우 보험료 합산 금액으로 산정 ※ 등본에 등재된 모두 가구원의 서류를 제출해야하나, 만18세 미만 자녀의 경우 제출하지 않아도 됨																												
신용회복중인 경우	채무조정 제증명 서류	<input type="checkbox"/> 신용회복위원회 제증명 서류 • 채무변제 상환 내역 확인서	신용회복위원회/ 정부24																										
개인회생중인 경우		<input type="checkbox"/> 개인회생 제증명 서류 • 개인회생인가결정문 • 변제수행납입증명원	관할법원																										

	<p>○ 선택서류</p> <table border="1" data-bbox="294 219 1361 712"> <thead> <tr> <th data-bbox="294 219 504 253">제출서류 목록</th> <th data-bbox="504 219 1110 253">비고사항</th> <th colspan="2" data-bbox="1110 219 1361 253">발급기관</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="294 253 504 309">기초생활수급자</td> <td data-bbox="504 253 1110 309"><input type="checkbox"/> 수급자증명서</td> <td data-bbox="1110 253 1235 712" rowspan="7">정부24</td> <td data-bbox="1235 253 1361 309">행정복지센터</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 309 504 365">차상위계층</td> <td data-bbox="504 309 1110 365"><input type="checkbox"/> 차상위계층증명서</td> <td data-bbox="1235 309 1361 365">행정복지센터</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 365 504 443">자립준비청년</td> <td data-bbox="504 365 1110 443"><input type="checkbox"/> 보호종료확인서 (해당 시설장 날인 필수)</td> <td data-bbox="1235 365 1361 443">행정복지센터 개별기관</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 443 504 499">장애인</td> <td data-bbox="504 443 1110 499"><input type="checkbox"/> 장애인증명서</td> <td data-bbox="1235 443 1361 499">행정복지센터</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 499 504 577">북한이탈주민가정</td> <td data-bbox="504 499 1110 577"><input type="checkbox"/> 북한이탈주민(새터민)확인서. 하나원 수수료증 사본 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출</td> <td data-bbox="1235 499 1361 577">행정복지센터/ 하나포털</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 577 504 633">한부모가정</td> <td data-bbox="504 577 1110 633"><input type="checkbox"/> 한부모가정증명서</td> <td data-bbox="1235 577 1361 633">행정복지센터</td> </tr> <tr> <td data-bbox="294 633 504 712">다문화가정</td> <td data-bbox="504 633 1110 712"><input type="checkbox"/> 한국국적 취득전여권, (간이)귀화신청서 사본, 국적 취득신고 사실증명서, (간이)귀화허가서 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출</td> <td data-bbox="1235 633 1361 712">출입국사무소</td> </tr> </tbody> </table>	제출서류 목록	비고사항	발급기관		기초생활수급자	<input type="checkbox"/> 수급자증명서	정부24	행정복지센터	차상위계층	<input type="checkbox"/> 차상위계층증명서	행정복지센터	자립준비청년	<input type="checkbox"/> 보호종료확인서 (해당 시설장 날인 필수)	행정복지센터 개별기관	장애인	<input type="checkbox"/> 장애인증명서	행정복지센터	북한이탈주민가정	<input type="checkbox"/> 북한이탈주민(새터민)확인서. 하나원 수수료증 사본 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출	행정복지센터/ 하나포털	한부모가정	<input type="checkbox"/> 한부모가정증명서	행정복지센터	다문화가정	<input type="checkbox"/> 한국국적 취득전여권, (간이)귀화신청서 사본, 국적 취득신고 사실증명서, (간이)귀화허가서 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출	출입국사무소
제출서류 목록	비고사항	발급기관																									
기초생활수급자	<input type="checkbox"/> 수급자증명서	정부24	행정복지센터																								
차상위계층	<input type="checkbox"/> 차상위계층증명서		행정복지센터																								
자립준비청년	<input type="checkbox"/> 보호종료확인서 (해당 시설장 날인 필수)		행정복지센터 개별기관																								
장애인	<input type="checkbox"/> 장애인증명서		행정복지센터																								
북한이탈주민가정	<input type="checkbox"/> 북한이탈주민(새터민)확인서. 하나원 수수료증 사본 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출		행정복지센터/ 하나포털																								
한부모가정	<input type="checkbox"/> 한부모가정증명서		행정복지센터																								
다문화가정	<input type="checkbox"/> 한국국적 취득전여권, (간이)귀화신청서 사본, 국적 취득신고 사실증명서, (간이)귀화허가서 중 택 1 제출 * 본인이 아닌 경우, 가족관계증명서 추가 제출		출입국사무소																								
<p>유의사항</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제출된 서류는 반환하지 않으며, 지원서 상의 기재 착오 또는 누락·연락 불능으로 인해 발생하는 불이익은 지원자의 책임으로 간주합니다. ○ 다음에 해당하는 경우 지원대상에서 제외되거나 최종 선정이 취소될 수 있습니다. <ul style="list-style-type: none"> - 개인(신용)정보조회동의서, 개인정보 수집·조회·활용 및 제3자 제공동의서 작성을 거부하거나, 동의하지 않는 경우 지원에 제한이 있을 수 있습니다. - 신청내용은 사실에 근거해야 하며, 허위사실 확인 시 지급 취소 및 반환해야 합니다. ○ 심사는 사회연대은행 고유의 과정이므로 구체적인 내용은 공개하지 않습니다. ○ 본 사업은 신청 인원 충족 시 조기마감 될 수 있습니다. 																										
<p>문의처</p>	<p>○ (사)함께만드는세상(사회연대은행) 청년성장지원팀 TEL 02-2280-3366</p>																										